



## RECOMANACIONS PER A LA JUSTIFICACIÓ TÈCNICA I ECONÒMICA

### **JUSTIFICACIÓ TÈCNICA**

*Aquest document es presenta junt amb la justificació econòmica, seguint els terminis especificats en les Bases reguladores.*

*El format és lliure, però cal identificar clarament les següents explicacions:*

- Explicació de les activitats programades i executades
- Explicació dels resultats esperats i dels resultats assolits
- Avaluació general de l'execució del projecte
- Comentaris: cal especificar i motivar qualsevol endarreriment, canvi o modificació
- Material gràfic
- En el cas que s'hagi finalitzat totalment el projecte (no només la part subvencionada): explicar àmpliament els resultats, la continuïtat i sostenibilitat del projecte, etc.

### **JUSTIFICACIÓ ECONÒMICA**

*Aquest document es presenta junt amb la justificació tècnica, seguint els terminis especificats en les Bases reguladores.*

*El format no és lliure, cal omplenar degudament el formulari normalitzat, i seguint les següents recomanacions:*

- Sols s'accepten les nòmines del personal del territori on es desenvolupa el projecte
- Cal justificar les nòmines amb la carta de pagament i el rebut signat per part del treballador/a
- Sols s'accepten despeses administratives directes
- Les beques s'han de justificar a través d'una carta de pagament i un rebut de la persona beneficiària
- Sols s'acceptaran factures d'import superior a 25€ i de l'any de l'exercici en què s'atorga la subvenció.
- El transport cal justificar-lo amb documents originals i no pot suposar més del 25% de l'import total justificat
- Cal detallar la data i l'import en el que es fa la conversió de la divisa