



## **CRITERIS DE REDUCCIÓ DE LA TAXA PEL SERVEI DE RECOLLIDA, TRANSPORT I TRACTAMENT DELS RESIDUS COMERCIALS -CAMPANYA ALELLA REDUEIX-**

### **Antecedents:**

L'article 11è de l'Ordenança fiscal número 10, *Taxa per la prestació del servei de gestió de residus municipals* estableix una reducció del 66,6% de la tarifa de les activitats generadores de residus comercials incloses als apartats a), b), d), e) i f) del punt 2n del mateix article que formalitzin la seva adhesió a la campanya *Alella Redueix* que emmagatzemin en contenidors propis i coordinin la seva aportació a la via pública amb els horaris de recollida de cada fracció (FORM, rebuig, paper i cartró, vidre i envasos).

Concretament, poden adherir-se a la Campanya *Alella Redueix* les activitats de bars, cafeteries, restaurants, hotels, hostals, residències, escoles, escoles bressol amb menjador, supermercats, carnisseries i establiments de venda de queviures.

Tanmateix, amb l'experiència acumulada des de l'any 2006, quan es va iniciar la campanya, i arran dels canvis en el servei de recollida de residus implantats des de l'any 2015, s'han detectat algunes incidències i problemàtiques que requereixen una major definició i concreció de les condicions d'adhesió de les activitats generadores de residus comercials a la campanya *Alella reduceix*.

La present proposta, per tant, pretén resoldre aquestes incidències i concretar els criteris d'adhesió a la campanya *Alella reduceix*.

## **CRITERIS DE LA CAMPANYA ALELLA REDUEIX**

### **1) Formalització de l'adhesió**

1.1) Per a l'aplicació de la reducció, caldrà que la persona responsable de l'establiment comercial o professional a títol individual:

1. Presenti la sol·licitud d'adhesió a la campanya *Alella Redueix* a l'Ajuntament, complimentant el corresponent full d'inscripció, on es concreten, de forma genèrica, els compromisos a adoptar per l'activitat econòmica.
2. Es compromet a:
  - a) Separar adequadament en origen les diferents fraccions dels residus derivats de l'activitat econòmica de la qual és responsable. S'entén per fraccions de residus la fracció orgànica -FORM-, el paper i cartró, el vidre, els envasos i el rebuig o resta.



- b) Coordinar amb el servei municipal la recollida selectiva dels residus comercials.
- c) Permetre les inspeccions que els Serveis Tècnics municipals considerin oportunes en matèria de residus per valorar la idoneïtat i el compliment dels compromisos adquirits pel contribuent.

1.2) En qualsevol cas, per optar a la reducció de la taxa que estableix l'ordenança caldrà que la persona interessada compleixi la normativa legal vigent sobre residus, especialment pel que fa als residus perillosos (entre d'altres, oli vegetal usat), i dur a terme la separació i gestió correcta d'aquells residus que no poden dipositar-se als contenidors de la via pública (duent-los a la deixalleria o a centres de gestió autoritzats).

## **2) Aprovació de l'adhesió i aplicació de la reducció de la taxa**

Un cop formalitzada l'adhesió a la campanya *Alella redueix* els Serveis Tècnics municipals efectuaran una visita d'inspecció a l'activitat per tal de verificar el compliment dels compromisos adquirits:

- a) Si l'informe que es derivi d'aquesta inspecció és favorable s'aprovarà l'adhesió a la campanya i s'aplicarà la reducció de la taxa, amb efectes a partir del trimestre següent al de la sol·licitud d'adhesió.
- b) Si l'informe és desfavorable es requerirà la persona responsable de l'activitat per a que en un termini màxim d'un mes esmeni les deficiències detectades, amb l'advertiment que en cas de no resoldre-les s'entendrà que desisteix de la seva sol·licitud d'adhesió a la campanya.

## **3) Durada i manteniment de l'adhesió a la campanya**

L'adhesió a la campanya *Alella redueix* i l'aplicació de la reducció de la taxa es mantindrà en exercicis successius sempre que l'activitat no manifesti que ha deixat de reunir els requisits establerts per a la seva concessió, o si no se superen les visites tècniques periòdiques d'inspecció recollides al punt 4t d'aquesta proposta.

## **4) Visites tècniques d'inspecció**

En el marc del seguiment periòdic de la campanya *Alella Redueix*, l'Ajuntament pot establir inspeccions o visites aleatòries per verificar el compliment dels compromisos adquirits. Aquestes inspeccions o visites tècniques poden donar lloc a les següents situacions:



4.1) Si l'activitat comercial supera la primera visita d'inspecció s'emetrà informe favorable dels Serveis Tècnics municipals sobre el compliment dels compromisos adquirits, fet que suposarà l'adhesió a la campanya *Alella Redueix*. En el cas de visites successives amb resultat positiu, es mantindrà l'adhesió a la campanya sense la necessitat d'emetre un nou informe favorable.

4.2) Si en el moment de la inspecció l'activitat comercial està tancada o el personal de l'establiment comercial dificulta o impedeix que s'efectuï amb normalitat la visita d'inspecció, s'atorgarà a la persona interessada un termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de rebre la notificació, a l'efecte que fixi una data per a la realització de la visita d'inspecció pendent. En cas de no rebre resposta dins d'aquest termini, o que aquesta no sigui satisfactòria es procedirà a emetre un informe desfavorable que comportarà la no inclusió o la baixa de l'activitat de la campanya *Alella redueix*, i alhora, la pèrdua de la reducció de la taxa de l'any natural en curs, si s'estigués aplicant.

4.3) Si una vegada realitzada la visita d'inspecció es constata que l'activitat comercial no compleix els compromisos o incompleix la normativa legal vigent sobre residus, s'atorgarà a la persona interessada un termini d'un mes a comptar des de l'endemà de rebre la notificació, per tal que esmeni la deficiència o les deficiències detectades, amb l'avertiment que si no ho fa s'entendrà que l'activitat desisteix de la seva adhesió a la campanya *Alella Redueix*. Un cop transcorregut el termini, es realitzarà una nova visita d'inspecció per tal de verificar si s'han resolt les deficiències detectades. Si l'activitat supera aquesta visita d'inspecció s'emetrà l'informe favorable sobre l'adhesió d'aquesta activitat. En cas contrari, es procedirà a emetre informe desfavorable, que comportarà la baixa de la campanya i la pèrdua de la reducció de la taxa de l'any natural en curs.

### **5) Especificitats del servei municipal de recollida de residus comercials**

Els establiments comercials que estiguin adherits a la Campanya *Alella Redueix*, que generin residus comercials assimilables als municipals, en la seva condició de posseïdors finals dels residus, han de complir amb les obligacions següents, segons s'ubiquin en:

**5.1) Zones d'alta concentració comercial**, enteses com les zones on hi ha habilitades àrees d'aportació exclusives per a residus comercials: centre urbà i eix comercial del carrer Àfrica i d'altres que es puguin instal·lar en un futur.

Tots els establiments adherits han de lliurar els residus en les condicions adequades de separació per materials, a les àrees d'aportació específiques per a la recollida de residus comercials, tenint restringit l'ús de les àrees destinades a la ciutadania en general.

Tot i així, es manté l'opció de mantenir la recollida Porta a Porta (PaP) de la fracció orgànica en aquells establiments comercials grans generadors d'aquest residu que així



ho desitgin, amb el vistiplau de l'Ajuntament. En aquest cas no podran utilitzar els contenidors per a la fracció orgànica de la via pública sinó un o més contenidors d'ús exclusiu- adquirits pel mateix establiment-, que hauran de treure a la via pública en uns dies i horaris determinats. L'Ajuntament indicarà a l'activitat el lloc on ha de col·locar aquests contenidors, que un cop buidats pel servei municipal de recollida, hauran de ser retornats de nou a l'interior de l'establiment.

De la mateixa manera, es manté la possibilitat d'utilitzar el servei de recollida de paper-cartró comercial Porta a Porta (PaP) als establiments grans generadors d'aquesta fracció, amb el vistiplau de l'Ajuntament. En aquest cas, els establiments adherits podran utilitzar excepcionalment els contenidors específics de les àrees comercials els dies en què no es presti el servei de recollida PaP. En el moment de l'adhesió, l'Ajuntament determinarà quin és el servei de recollida comercial més adient per a cada establiment.

**5.2) Zones de baixa concentració comercial**, enteses com les zones on no hi ha habilitades àrees d'aportació exclusives per als residus comercials.

Les activitats comercials hauran d'utilitzar els contenidors d'aportació domèstica de la via pública, com a norma general. No obstant això, s'estableixen dues especificacions:

- a) Els establiments comercials considerats grans generadors d'orgànica (com supermercats, alguns bars i restaurants, hotels, hostals, residències, escoles, escoles bressol, carnisseries, entre d'altres) estaran obligats a adherir-se a la recollida PaP de fracció orgànica si l'Ajuntament així ho determina, excepte que acreditin que no són grans generadors d'orgànica, que llavors podran utilitzar els contenidors de la via pública.

L'Ajuntament indicarà a l'activitat el lloc on ha de col·locar els contenidors- adquirits pel mateix establiment -per tal que siguin buidats pel servei municipal de recollida. Un cop buidats, hauran de desar-se de nou a l'interior de l'establiment.

- b) La fracció de paper i cartró comercial es recollirà porta a porta (PaP) el dia o dies i en la franja horària que es coordini amb l'empresa de recollida.

Caldrà deixar el cartró -degudament plegat, lligat o dipositat dins d'una caixa igualment de cartró- en el punt més proper a l'establiment, però sense obstaculitzar el pas de les persones ni dels vehicles.

L'Ajuntament, si és el cas, podrà indicar el lloc exacte on ha de dipositar-se el cartró. En dies en què no es presti el servei PaP, es podran utilitzar els contenidors específics de la via pública.

Treure el cartró després que hagi passat el servei de recollida serà considerat un abandonament de residus a la via pública.