

BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA D'AJUTS AGROAMBIENTALS AL MANTENIMENT I MILLORA DE L'ACTIVITAT AGRÀRIA

1.- Objecte

L'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament destinades a finançar projectes o activitats que tinguin com a objectiu el manteniment i la millora de l'activitat agrària.

2.- Finalitat de les subvencions

Són subvencionables les activitats que consisteixin en conrear o gestionar explotacions agràries i/o forestals que estiguin ubicades totalment o parcial en el municipi d'Allella. Aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat:

- Impulsar l'activitat agrícola al municipi com a motor de desenvolupament econòmic i de foment de l'ocupació, així com a estratègia col·lectiva per a una gestió territorial basada en la utilització racional i sostenible del territori que preservi i fomenti la biodiversitat, el mosaic de sòls, i els valors identitaris i paisatgístics
- Impulsar la utilització de mètodes de producció agrària que permetin protegir el medi ambient i mantenir el camp (agroambient) per tal d'assolir aquests objectius col·lectius. Aquests mètodes de producció agrària han de complir algun dels objectius següents:
 - a) Fomentar el paisatge agrícola tradicional d'Allella, tant qualitativament com quantitativa.
 - b) Prevenir els riscos naturals, especialment l'erosió i els incendis forestals.
 - c) Protegir i potenciar la biodiversitat i la qualitat dels paisatges rurals.
 - d) Millorar l'estat de conservació de les masses forestals
 - e) Fomentar el coneixement i l'estima pels valors ambientals i patrimonials del municipi.

3.- Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar projectes o activitats desenvolupats durant l'any 2012

4.- Requisits dels beneficiaris/àries i forma d'acreditar-los

1.- Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones físiques o jurídiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

- a) Les persones jurídiques, legalment constituïdes, que compleixin els requisits que tot

seguit es detallen:

- Conreïn o gestionin explotacions agràries i/o forestals que estiguin ubicades totalment o parcial en el municipi d'Alella (en aquest segon supòsit, es computarà únicament la superfície de la finca que es trobi dins el terme municipal d'Alella) i es trobin en explotació, és a dir, convenientment conreades o gestionades.

b) Les persones físiques que compleixin els requisits que tot seguit es detallen:

- Conreïn o gestionin explotacions agràries i/o forestals que estiguin ubicades totalment o parcial en el municipi d'Alella (en aquest segon supòsit, es computarà únicament la superfície de la finca que es trobi dins el terme municipal d'Alella) i es trobin en explotació, és a dir, convenientment conreades o gestionades.

2.- La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a la base cinquena.

3.- Podran beneficiar-se dels ajuts agroambientals que estableixen aquestes bases els titulars d'explotacions agràries i/o forestals tant en qualitat de propietari com d'arrendatari d'acord amb els percentatges següents: 30% - 70%, respectivament, que en tot cas seran intransferibles i irrenunciables.

4.- El beneficiari podrà percebre íntegrament el 100% de l'ajut quan concorrin en una sola persona les condicions de propietari i explotador.

5.- En cap cas podran considerar-se beneficiaris aquells que hagin estat sancionats amb sanció ferma durant l'exercici anterior i/o actual per infracció urbanística com a conseqüència d'haver iniciat moviments de terres, rompudes, construccions o qualsevol altra actuació sense sol·licitar i obtenir la corresponent autorització per part dels organismes competents.

6.- Els sol·licitants que no compleixin les bones pràctiques agràries habituals bàsiques no podran ser beneficiaris de l'ajut en la campanya del seu incompliment.

5.- Documentació a aportar

A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació següent:

1.- Persones jurídiques

- 1) Fotocòpia del DNI del/de la representant legal.
- 2) Escriptura de constitució o Estatuts.
- 3) Poders de representació i/o certificat expedit pel/per la Secretari/ària de l'entitat que acrediti la representació legal del/de la sol·licitant.
- 4) Fotocòpia del Número d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària.
- 5) Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària d'acord amb el model normalitzat.
- 6) Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.

- 7) Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, d'acord amb el model normalitzat.
- 8) Model normalitzat degudament complimentat, en el qual, en relació a cada parcel·la agrícola/forestal caldrà fer constar les dades següents:
 - a) Relació alfanumèrica identificativa del municipi, el polígon, la parcel·la i el codi de recinte que assigna el SIGPAC/cadastre, el sistema d'explotació (secà o regadiu) i el producte o aprofitament de la superfície conreada (amb dos decimals).
 - b) Superfície cultivada i/o declarada expressada en hectàrees, amb dos decimals.
 - c) Per als casos d'agricultura ecològica, còpia de la resolució d'inscripció al Registre del Consell Català de Producció Agrícola Ecològica (CCPAE) o sol·licitud d'inscripció.
 - d) Per als casos d'agricultura integrada, còpia de la resolució d'inscripció al Registre del Consell Català de Producció Integrada (CCPI) o sol·licitud d'inscripció.
- 9) Qualsevol de la següent documentació:
 - Fotocòpia compulsada de l'escriptura pública acreditativa de la titularitat de l'explotació (compravenda, donació, assignacions testamentàries, pactes successoris), o bé;
 - Fotocòpia compulsada de la certificació registral relativa a la titularitat de l'explotació, o bé;
 - Fotocòpia compulsada del contracte privat, prèviament liquidat (impost AJD i TP), o bé;
 - Declaració jurada sobre l'existència d'un vincle contractual entre el/la propietari/ària i l'arrendatari/ària o parcer/a signada per ambdues parts (per als contractes verbals), o bé;
 - Fotocòpia compulsada dels rebuts del pagament del lloguer.

2.- Persones físiques

- 1) Fotocòpia del DNI del/de la sol·licitant i/o del/de la representant legal.
- 2) Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària d'acord amb el model normalitzat.
- 3) Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
- 4) Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, d'acord amb el model normalitzat.
- 5) Model normalitzat degudament complimentat, en el qual, en relació a cada parcel·la agrícola/forestal caldrà fer constar les dades següents:
 - a) Relació alfanumèrica identificativa del municipi, el polígon, la parcel·la i el codi de recinte que assigna el SIGPAC/cadastre, el sistema d'explotació (secà o regadiu) i el producte o aprofitament de la superfície conreada (amb dos decimals).
 - b) Superfície cultivada i/o declarada expressada en hectàrees, amb dos decimals.
 - d) Per als casos d'agricultura ecològica, còpia de la resolució d'inscripció al Registre del Consell Català de Producció Agrícola Ecològica (CCPAE) o sol·licitud d'inscripció.
 - d) Per als casos d'agricultura integrada, còpia de la resolució d'inscripció al Registre del Consell Català de Producció Integrada (CCPI) o sol·licitud d'inscripció.
- 6) Qualsevol de la següent documentació:
 - Fotocòpia compulsada de l'escriptura pública acreditativa de la titularitat de l'explotació (compravenda, donació, assignacions testamentàries, pactes successoris), o bé;

- Fotocòpia compulsada de la certificació registral relativa a la titularitat de l'explotació, o bé;
- Fotocòpia compulsada del contracte privat, prèviament liquidat (impost AJD i TP), o bé:
- Declaració jurada sobre l'existència d'un vincle contractual entre el/la propietari/ària i l'arrendatari/ària o parcer/a signada per ambdues parts (per als contractes verbals), o bé;
- Fotocòpia compulsada dels rebuts del pagament del lloguer

3.- Per tal d'incentivar el conreu de noves parcel·les i l'establiment de joves agricultors, podran beneficiar-se també dels ajuts qualsevol persona física o jurídica que presenti un projecte d'explotació a desenvolupar. A tal efecte, haurà de presentar contracte o autorització signada per part de la propietat del terreny, i efectuar els treballs necessaris perquè l'explotació entri en funcionament en el termini d'un any a comptar des de la data de notificació de resolució de l'ajut. En cas d'incompliment, el sol·licitant perdrà la seva condició de beneficiari i es revocarà el pagament de l'import que eventualment li hauria correspost.

4.- Per a determinades sol·licituds, com ara les que impliquin rompudes, afeixaments i l'aparició de nous hivernacles, s'exigeix la realització d'un pla d'explotació en el qual es descriu la situació de partida de l'explotació, així com els objectius a assolir. Aquest pla haurà de recollir i descriure la totalitat dels elements arboris i arquitectònics a conservar, la seva singularitat, significat ambiental, dimensió i pressupost per al seu manteniment, així com un calendari per complir els compromisos.

5.- L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada pel sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada

6.- Les persones sol·licitants autoritzaran l'Ajuntament a obtenir de forma directa l'acreditació d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social a través de certificats telemàtics, en el moment de sol·licitar l'ajut. En cas contrari, hauran d'aportar ambdós certificats amb la sol·licitud.

6.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds serà d'un mes, a comptar des de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província..

Hi haurà una única convocatòria.

Les sol·licituds podran presentar-se per escrit mitjançant model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel legal representant de l'entitat.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits a la base 5 podrà trobar-se a les dependències de l'Ajuntament d'Alella (Plaça de l'Ajuntament, 1, 08328, Alella) o a la pàgina web www.alella.cat

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida a la base 5 s'hauran de presentar al Registre de l'Ajuntament (Plaça de l'Ajuntament, 1, 08328, Alella).

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (en endavant LRJAPPAC).

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

7.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

8.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

9.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats a la present base.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte com a criteri objectiu de valoració, les hectàrees conreades o gestionades (amb dos decimals) de les unitats de cultiu agroambiental i/o forestal, ponderades d'acord amb la gradació següent:

- Conreu d'hortícoles explotacions d'agricultura ecològica i/o producció integrada i/o ubicades dins l'EIN La Conreria-Sant Mateu-Céllecs: 4 punts/ha.
- Conreu de vinya per a vinificació en explotacions d'agricultura ecològica i/o ubicades dins l'EIN La Conreria-Sant Mateu-Céllecs: 4 punts/ha.
- Conreus de qualsevol mena i explotacions forestals integrants d'itineraris excursionistes i rutes turístiques promogudes pel municipi: 4 punts/ha. Es reconeixen com a rutes senyalitzades els itineraris del Torrent del Fonoll i la Vall de Rials.
- Explotacions forestals situades dins l'EIN La Conreria-Sant Mateu-Céllecs: 3 punts/ha.
- Conreus de vinya amb varietats tradicionals: 3 punts/ha.
- Altres conreus d'hortícoles, planta i flor ornamental a l'aire lliure: 3 punts/ha.
- Altres conreus de vinya: 2 punts/ha.
- Conreu d'herbacis i/o fruiters de llavor i/o pinyol: 2 punts/ha.
- Altres explotacions forestals: 1 punt/ha.

No s'estableix superfície mínima, de manera que l'extensió inferior de la unitat de cultiu s'assimila automàticament a una hectàrea. Per al càlcul de l'ajut corresponent a superfícies superiors es tindran en compte dos decimals.

10.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà l'any 2012 per a la concessió de les subvencions regulades en les presents bases reguladores serà d'11.500 € i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 07-414-48900 Programa suport rural del pressupost municipal vigent.

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

11.- Import individualitzat de les subvencions

L'import a concedir a cadascun dels projectes/activitats subvencionades es determinarà de forma proporcional entre els/les sol·licitants, en relació als punts assignats.

L'ajut per punt serà el resultat de dividir l'import consignat pressupostàriament per la suma de les hectàrees informades i puntuades favorablement per l'àrea de Sostenibilitat d'acord amb els criteris de la base novena.

La quantia de l'ajut anual a percebre pel propietari i/o el titular o titulars de l'explotació no podrà ser inferior a 200 euros, ni superior a 2.000 euros, per a tots dos (agricultor i propietat), d'acord amb les relacions percentuals descrites a la base quarta, independentment del nombre de finques i/o hectàrees per les quals hagi sol·licitat l'ajut.

12.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà l'Àrea de Sostenibilitat.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 12.5 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i que estarà format per les següents persones:

- L'Alcalde o la persona en qui delegui
- El regidor de Medi Ambient o la persona en qui delegui
- El tècnic de Medi Ambient

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà la Junta de Govern Local.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

A la resolució hi figurarà, com a mínim, l'import màxim de l'ajut i les condicions que haurà de complir el beneficiari.

Contra la resolució, que no exhaureix la via administrativa, es podrà interposar recurs d'alçada en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà de la notificació de la resolució, sens perjudici que se'n pugui interposar qualsevol altre que es consideri adient.

La resolució de concessió es pot modificar en cas d'alteració de les condicions que van determinar l'atorgament.

13.- Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 59 de la LRJAPPAC.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

14.- Acceptació de la subvenció

S'entendrà que els/les beneficiaris/àries accepten tàcitament la subvenció així com les condicions imposades en la concessió, si en el termini màxim d'un mes des de la notificació de l'acord no manifesten expressament les seves objeccions.

15.- Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

1. Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament s'obliguen a:
 - a) Mantenir l'activitat agrària, almenys l'any següent a la data en què es percebi l'ajut, llevat de la jubilació o causes de força major, establertes a l'article 40.4 del Reglament CE 1782/2003.
 - b) Exercir l'agricultura sostenible amb mètodes de bones pràctiques agràries habituals, adequades a les característiques agràries de la localitat, compatibles amb el medi ambient, el manteniment del camp i el paisatge, fixades a l'annex 1 del Reial decret 708/2002, de 19 de juliol. A l'Annex I es relacionen aquestes bones pràctiques.
2. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
3. El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
4. El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a permetre les actuacions de comprovació i de control efectuades per l'Àrea de Sostenibilitat per tal de verificar el compliment de les condicions, compromisos i obligacions establerts en la resolució i en aquestes bases.

16.- Forma de pagament

El pagament de la subvenció concedida s'efectuarà d'un sol cop.

17.- Termini i forma de justificació

1.- La justificació d'aquests ajuts es durà a terme mitjançant inspeccions sobre el terreny o per mitjà de la presentació d'algun dels següents documents:

- 1) Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases, així com de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.
- 2) Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 78 del RLGS.

2.- L'òrgan competent per a aprovar la justificació serà l'Alcalde, amb el vistiplau de l'òrgan col·legiat que estableix l'article 12è

18.- Deficiències en la justificació

1.- En el cas que en les visites d'inspecció es detectés un incompliment de les condicions, compromisos i obligacions de la subvenció o que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

2.- Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

19.- Mesures de garantia

Els/les beneficiaris/àries quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus/de les seves beneficiaris/àries.

20.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a. Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b. Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.
- c. Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigint a les presents bases.

Si durant el període del compromís, el beneficiari traspasa totalment o parcialment la seva explotació a una altra persona, aquesta podrà continuar el compromís durant el període que quedi per complir. Per formalitzar el traspàs caldrà presentar una sol·licitud de subrogació d'ajut agroambiental degudament complimentada al registre municipal. Si no s'assumeix el compromís, el beneficiari estarà obligat a reemborsar els ajuts percebuts més els interessos calculats des del moment del pagament de l'ajut.

Si es tracta d'un beneficiari que cessa definitivament en l'activitat agrària i ha complert una part significativa del compromís, estimada almenys en 8 mesos, es podrà no requerir aquest reembossament quan hi hagi una impossibilitat manifesta.

En cas que durant el període de compromís contret un beneficiari augmenti la superfície de la seva explotació, haurà d'esperar a la propera convocatòria per ampliar el seu compromís a la superfície addicional.

21.- Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

22.- Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció, al taulell d'anuncis corporatiu o a la seu electrònica.

23.- Causes de reintegrament

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la receptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

2.- Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per

incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

24.- Obligats al reintegrament

1.- Respondran solidàriament els membres de les persones i entitats que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

2.- Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

25.- Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol IV de la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.

26.- Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i demás legislació concordant.

ANNEX I

Els requisits a controlar per a les bones pràctiques agràries habituals són els que es detallen a continuació, separats en tres categories. La separació s'estableix segons la gravetat del seu incompliment i les repercussions sobre el medi. Les bones pràctiques agràries secundàries tenen la finalitat de l'educació dels agricultors en el respecte al medi ambient, per això les gradacions dels incompliments tenen un caràcter testimonial, sempre i quan no es produeixin reiteracions.

1. Bones pràctiques agràries habituals bàsiques:

1.2 Utilització racional d'herbicides i productes fitosanitaris.

1.2.1 Ús i tinença exclusivament de productes autoritzats.

Per a l'agricultura ecològica:

- No utilitzar adobs de síntesi química.

- No cultivar la mateixa espècie en altres parcel·les de l'explotació on no s'utilitzin mètodes d'agricultura ecològica.

- No utilitzar productes químics per al control de plagues i malalties. En cas de necessitat, utilitzar únicament productes autoritzats a l'annex 2 del Reglament CE 2092/1991.

Per a l'agricultura integrada :

- Complir les Normes genèriques i específiques sobre producció integrada per als diferents conreus, publicades i aprovades.
- Reduir els tractaments químics almenys un 30%.
- Prioritzar els mètodes biològics, físics o culturals davant dels químics en la lluita contra plagues.

2. Bones pràctiques agràries habituals principals:

2.1 Conservació del sòl i lluita contra l'erosió:

2.1.1 Prohibició de llaurar a favor de pendent.

2.2 Conservació de la biodiversitat:

2.2.1 Prohibició de cremar marges de conreu, amb l'excepció que es justifiqui per raons fitosanitàries o per evitar problemes fitopatològics greus.

2.3 Prevenció d'incendis:

2.3.1 Llaurar franges de 3 metres d'amplada en les parcel·les conreades limítrofes de masses forestals.

3. Bones pràctiques agràries habituals secundàries:

3.1.1 En secà, respectar els índexs de guaret obligatoris que estableix el reial decret corresponent.

3.2 Conservació de la biodiversitat:

3.2.1 Conservació de nius d'espècies protegides de difícil localització.

3.3 Optimització de l'ús de l'energia fòssil:

3.3.1 Complir la normativa vigent sobre seguretat vial del vehicle i seguretat en el treball.

3.3.2 Fer ús eficient dels combustibles fòssils.

3.4 Utilització eficient de l'aigua:

3.4.1 Complir amb la normativa vigent en la matèria de concessió d'aigües i limitacions d'ús que estableixen les confederacions hidrogràfiques.

3.4.2 Mantenir el sistema de reg evitant les pèrdues d'aigua.

3.5 Racionalització de l'ús d'adobs:

3.5.1 Complir amb els nivells de fertilització nitrogenada especificats als programes d'acció respectius.

3.5.2 No aplicar fems i purins sobre terrenys entollats.

3.5.3 Actuar conforme a la directiva corresponent pel que fa a l'ús de nitrats.

3.5.4 Prohibició de l'abocament de fems i purins a fluxos d'aigua.

3.5.5 Maneig adequat de fems i purins.

3.6 Utilització racional d'herbicides i productes fitosanitaris:

3.6.1 Respectar les indicacions dels fabricants de fitosanitaris.

3.6.2 Retirar envasos i altres restes un cop realitzat el tractament fitosanitari.

3.6.3 Gestió d'envasos d'acord amb les normes que estableix l'autoritat competent.

3.7 Reducció de la contaminació d'origen agrari:

3.7.1 Eliminar les restes de poda.

3.7.2 No utilitzar productes químics per a la poda.

3.7.3 Gestió adequada d'envasos.

3.7.3 Retirar de les parcel·les els plàstics emprats i altres residus i dipositar-los en llocs adequats.

3.8 Finalització de conreus:

3.8.1 No abandonar els conreus un cop exhaurida la seva vida útil.

3.8.2 Mantenir els conreus lliures de plagues, malalties i paràsits susceptibles de ser transmesos.

3.9 Mantenir la vegetació natural en els marges de les parcel·les, sempre que estiguin a més de 300 metres d'una massa forestal.